Tasg 1.

Edrychwch ar yr ardal defnyddiwr isod, mae nifer o broblemau gyda hi. A ellwch chi eu hadnabod?

Nid yw enwau’r dogfennau o gymorth.

Llawer o’r dogfennau tu allan i ffolderi neu is-ffolderi

Rhai ffeiliau yn rhy fawr

Tasg 2.

Creu ardal waith hylaw a threfnus. Isod mae cynllun awgrymedig o ffolderi ar gyfer y Prosiect Unigol. Bydd angen i chi greu eich ardal drefnu eich hun.

Tasg 3

Mae'n hanfodol eich bod yn ategu eich gwaith. Gallwch wneud hyn mewn nifer o ffyrdd hyn yn cynnwys:

* USB/ flash pen
* OneNote
* Dropbox (ar gael mewn rhai canolfannau)
* Googledrive

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | USB | OneNote | Dropbox | Googledrive |
| Mantais | Cost iselHollol gludadwy dim ddibyniaeth ar fynediad at y rhyngrwyd | System safonol i’r diwydiantMynediad i becyn llawn Microsoft drwy OneNoteCyfathrebu 2 ffordd | Penodol i ganolfanDim ond cyfathrebu un ffordd yn aml | Cynnig cyfres o apsGellir cael mynediad yn unrhyw le drwy’r rhyngrwyd |
| Anfantais | Anwadal – gallant lygru yn hawdd.Mae'n rhaid eu tynnu allan yn ddiogel i’w hamddiffyn.Hawdd eu colli | Angen cyswllt rhyngrwyd i syncioGall tudalennau sy’n gwrthdaro achosi dryswchAngen mynediad at feddalwedd | Penodol i ganolfanRhai yn methu cael mynediad tu allan i’r ganolfan | Angen cyswllt rhyngrwyd |

Mae gan bob opsiwn ei fanteision a’i anfanteision. Cymerwch ran mewn trafodaeth grŵp gan ystyried manteision ac anfanteision pob dull o storio.
Mae angen i chi ddewis eich dull ategu eich hun, a sefydlu’r ffolderi sydd eu hangen ar gyfer hwn.